

2026年
阳江滨海新区政务服务和数据管理事务中心
部门预算

目 录

第一部分 阳江滨海新区政务服务和数据管理事务中心概况

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

第二部分 2026年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、本年支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）
- 七、一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）
- 八、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、国有资本经营预算支出情况表
- 十一、部门预算基本支出预算表
- 十二、部门预算项目支出及其他支出预算表

第三部分 2026年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 阳江滨海新区政务服务和数据管理事务中心概况

一、主要职责

1. 贯彻落实全区政务服务和政务信息化相关政策，承接市政府12345政务服务便民热线工作。

2. 统筹推进“数字政府”改革建设，负责“数字政府”平台建设运维管理工作。

3. 负责对区级政务信息化项目建设实施集约化管理，加强宏观管理和统筹协调。

4. 负责全区政务服务事项目录管理和标准化建设。

5. 统筹推进全区政务服务、电子政务体系建设和制定相关标准规范，指导镇、村（社区）政务（公共）服务平台的标准化建设和规范化服务。

6. 负责区政务服务大厅监督管理工作，指导区政务服务大厅专业分厅规范化建设，协调部门落实有关优惠政策和联审联办，管理进驻区政务服务大厅的代办服务。

7. 统筹协调区级部门业务应用系统建设，统筹管理政务云平台 and 电子政务外网，指导各部门网上政务应用和建设。

8. 组织协调推进政务数据资源共享和开放，统筹政务数据资源的采集、分类、管理、分析和应用工作。

9. 统筹全区电子政务基础设施安全保障工作，推进“数字政府”平台安全技术和运营体系建设，监督管理区级政务信息系

统。

10. 完成区党工委、区管委会和市政务服务数据管理局交办的其他任务。

二、部门机构设置

中心下设办公室、窗口管理股和网络平台政务股。

三、部门预算构成

本部门无下属单位，部门预算为中心本级预算。

第二部分 2026年部门预算表

表1

收支总体情况表

单位名称：阳江滨海新区政务服务和数据管理事务中心 单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、预算拨款	712.60	一、一般公共服务支出	427.70
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、事业收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、事业单位经营收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、其他收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、上级补助收入	0.00	六、科学技术支出	195.60
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	30.90
		九、卫生健康支出	10.80
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	47.60
		二十、国有资本经营预算支出	0.00
		二十一、粮油物资储备支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、对附属单位补助支出	0.00
		二十五、上缴上级支出	0.00
本年收入合计	712.60	本年支出合计	712.60
上年结转结余	0.00	结转结余下年	0.00
收入总计	712.60	支出总计	712.60

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。
本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表2

收入总体情况表

单位名称：阳江滨海新区政务服务和数据管理事务中心

单位：万元

单位名称	合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	上年结 转结余
		一般公共预 算	政府性基金 预算	国有资本经 营预算	教育收费	其他专户 收入拨款	事业收 入	事业单 位经营 收入	其他收 入			
合计	712.60	712.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
阳江滨海新区政务服务和数据管理事务中心	712.60	712.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

表3

本年支出总体情况表

单位名称：阳江滨海新区政务服务和数据管理事务中心

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
科目编码	科目名称						
	合计	712.60	276.60	436.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	427.70	187.30	240.40	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	427.70	187.30	240.40	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	242.20	187.30	54.90	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	185.50	0.00	185.50	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	195.60	0.00	195.60	0.00	0.00	0.00
20601	科学技术管理事务	9.60	0.00	9.60	0.00	0.00	0.00
2060199	其他科学技术管理事务支出	9.60	0.00	9.60	0.00	0.00	0.00
20605	科技条件与服务	186.00	0.00	186.00	0.00	0.00	0.00
2060599	其他科技条件与服务支出	186.00	0.00	186.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	30.90	30.90	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	30.90	30.90	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	20.60	20.60	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	10.30	10.30	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	10.80	10.80	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	10.80	10.80	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	10.80	10.80	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	47.60	47.60	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	47.60	47.60	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	20.60	20.60	0.00	0.00	0.00	0.00

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
科目编码	科目名称						
2210203	购房补贴	27.00	27.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

财政拨款收支总体情况表

单位名称：阳江滨海新区政务服务和数据管理事务中心

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、一般公共预算	712.60	一、一般公共服务支出	427.70
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	195.60
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	30.90
		九、卫生健康支出	10.80
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	47.60
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	712.60	本年支出合计	712.60

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	712.60	支出总计	712.60

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编制。

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：阳江滨海新区政务服务和数据管理事务中心

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合计	712.60	276.60	436.00
[201]一般公共服务支出	427.70	187.30	240.40
[20103]政府办公厅（室）及相关机构事务	427.70	187.30	240.40
[2010350]事业运行	242.20	187.30	54.90
[2010399]其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	185.50	0.00	185.50
[206]科学技术支出	195.60	0.00	195.60
[20601]科学技术管理事务	9.60	0.00	9.60
[2060199]其他科学技术管理事务支出	9.60	0.00	9.60
[20605]科技条件与服务	186.00	0.00	186.00
[2060599]其他科技条件与服务支出	186.00	0.00	186.00
[208]社会保障和就业支出	30.90	30.90	0.00
[20805]行政事业单位养老支出	30.90	30.90	0.00
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	20.60	20.60	0.00
[2080506]机关事业单位职业年金缴费支出	10.30	10.30	0.00
[210]卫生健康支出	10.80	10.80	0.00
[21011]行政事业单位医疗	10.80	10.80	0.00
[2101102]事业单位医疗	10.80	10.80	0.00
[221]住房保障支出	47.60	47.60	0.00
[22102]住房改革支出	47.60	47.60	0.00
[2210201]住房公积金	20.60	20.60	0.00
[2210203]购房补贴	27.00	27.00	0.00

注：无。

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：阳江滨海新区政务服务和数据管理事务中心

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	276.60
[301]工资福利支出	247.40
[30101]基本工资	52.00
[30102]津贴补贴	87.40
[30103]奖金	31.90
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	20.60
[30109]职业年金缴费	10.30
[30110]职工基本医疗保险缴费	9.80
[30113]住房公积金	19.60
[30199]其他工资福利支出	15.80
[302]商品和服务支出	27.20
[30201]办公费	3.00
[30202]印刷费	0.50
[30204]手续费	0.02
[30207]邮电费	0.70
[30211]差旅费	1.50
[30213]维修（护）费	3.00
[30217]公务接待费	1.00
[30228]工会经费	3.48
[30299]其他商品和服务支出	14.00
[310]资本性支出	2.00
[31002]办公设备购置	2.00

注：无。

一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：阳江滨海新区政务服务和数据管理事务中心

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	436.00
[302]商品和服务支出	281.00
[30201]办公费	2.00
[30202]印刷费	1.00
[30207]邮电费	7.00
[30213]维修（护）费	9.00
[30216]培训费	1.00
[30226]劳务费	28.10
[30299]其他商品和服务支出	232.90
[310]资本性支出	155.00
[31002]办公设备购置	155.00

注：无。

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：阳江滨海新区政务服务和数据管理事务中心

单位：万元

项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	0.00	0.00	0.00	0.00
“三公”经费	1.00	1.00	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	0.00	0.00	0.00	0.00
1. 公务用车购置费	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	0.00	0.00	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	1.00	1.00	0.00	0.00

注：无。

政府性基金预算支出情况表

单位名称：阳江滨海新区政务服务和数据管理事务中心

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

国有资本经营预算支出情况表

单位名称：阳江滨海新区政务服务和数据管理事务中心

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

部门预算基本支出预算表

单位名称：阳江滨海新区政务服务和数据管理事务中心

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
合计	276.60	276.60	276.60	0.00	0.00	0.00	0.00
阳江滨海新区政务服务和数据管理事务中心	276.60	276.60	276.60	0.00	0.00	0.00	0.00
运行经费	29.20	29.20	29.20	0.00	0.00	0.00	0.00
人员经费	238.40	238.40	238.40	0.00	0.00	0.00	0.00
聘用人员经费	9.00	9.00	9.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

部门预算项目支出及其他支出预算表

单位名称：阳江滨海新区政务服务和数据管理事务中心

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
合计	436.00	436.00	436.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
阳江滨海新区政务服务和数据管理事务中心	436.00	436.00	436.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
区服务中心大厅办公及维护经费	18.00	18.00	18.00	0.00	0.00	0.00	0.00	深化一门式一网式政府服务模式，实现办事大厅统一申办受理平台无缝对接，完善一体化公共服务体系。
“数字政府”建设经费	8.80	8.80	8.80	0.00	0.00	0.00	0.00	深化“放管服”改革，加快推进“互联网+政务服务”、审批服务便民化和一体化政务服务平台建设，全力打造综合性为民服务中心。
电子政务体系建设经费	27.00	27.00	27.00	0.00	0.00	0.00	0.00	区、镇、村网络专线租赁项目，保障网上办事大厅设备正常运行进驻部门间信息共享，实现办事过程公开，并进行进度跟踪和结果信息反馈。改进政府提供公共服务方式，加强基层社会管理和服务体系建设，增强城乡社区服务功能，必须配备符合村（社区）公共服务平台标准化建设的要求软硬件设备，并保证设备正常运行、日常工作正常开展。按照“群众利益无小事”的工作原则，充分发挥热线办理工作贴近民心、体察民意、解决难题的服务宗旨。
一门式一网式运营经费	28.10	28.10	28.10	0.00	0.00	0.00	0.00	新政务服务大厅规模扩大，聘请了大厅保洁、厨师、咨询导办、刻章服务等人员，为办事群众提供更好的政务服务环境和保障服务大厅正常运行。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
免刻章、快递费经费	5.00	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	为深化“放管服”改革，全面推进“互联网+政务服务”、“跨省通办、省内通办、全城通办”，持续优化营商环境，全面提升开办企业便利度，进一步提升审批服务便民化，树立良好的便民利民形象，我中心拟在区政务服务大厅推行为办事企业、群众提供免刻章费和各类政务服务证照批文免快递费服务，减少企业群众跑腿次数，降低企业群众办事成本增强企业群众对改革成果的获得感。
阳江滨海新区（阳江高新区）批量集中采购办公计算机项目经费	153.50	153.50	153.50	0.00	0.00	0.00	0.00	2026年依托广东政府采购智慧云平台，完成阳江滨海新区（阳江高新区）批量集中采购符合要求的办公计算机。
科技企业孵化器建设	186.00	186.00	186.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.孵化器软硬件环境得到提升； 2.聘请1个专业运营团队开展孵化器运营。
科技工作管理经费	9.60	9.60	9.60	0.00	0.00	0.00	0.00	举办青年创客分享会、大学生创业就业培训、科技金融对接等方面的科技创新创业活动2-4场。

注：无。

第三部分 2026年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2026年本部门收入预算712.6万元，比上年增加507.16万元，增长246.9%，主要原因是本年度机构改革后，中心在职在编人员增加，人员经费收入相应增加；预算外项目增加，项目经费收入相应增加；支出预算712.6万元，比上年增加507.16万元，增长246.9%，主要原因是本年度机构改革后，中心在职在编人员增加，人员经费支出相应增加；预算外项目增加，项目经费支出相应增加。

二、“三公”经费安排情况

2026年本部门财政拨款安排“三公”经费1万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化。其中：因公出国（境）费0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务用车购置及运行维护费0万元（公务用车购置费0万元，比上年增加0万元；公务用车运行维护费0万元，比上年增加0万元。）比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务接待费1万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化。

三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料

费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2026年，本部门机关运行经费安排0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是本部门为非参照公务员法管理的事业单位，按照上述定义，本部门无机关运行经费。

四、政府采购情况

2026年本部门政府采购安排36.13万元，其中：货物类采购预算27.13万元，工程类采购预算5万元，服务类采购预算4万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至2026年1月31日，本部门固定资产金额109.07万元，分布构成情况为：房屋0平方米，车辆0辆，单价在100万元以上的设备0台等。本年度拟购置固定资产24.1万元，主要是办公设备、办公家具等。

六、委托业务费安排情况

2026年本部门一般公共预算安排委托业务费0万元，比上年减少27万元，下降100%，主要原因是上年科目误用，本年更正。

七、重点项目预算绩效目标情况

2026年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
区服务中心大厅办公及维护经费	18	深化一门式一网式政府服务模式，实现办事大厅统一申办受理平台无缝对接，完善一体化公共服务体系。

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
“数字政府”建设经费	8.8	深化“放管服”改革，加快推进“互联网+政务服务”、审批服务便民化和一体化政务服务平台建设，全力打造综合性为民服务中心。
电子政务体系建设经费	27	区、镇、村网络专线租赁项目，保障网上办事大厅设备正常运行进驻部门间信息共享，实现办事过程公开，并进行进度跟踪和结果信息反馈。改进政府提供公共服务方式，加强基层社会管理和服务体系建设，增强城乡社区服务功能，必须配备符合村（社区）公共服务平台标准化建设的要求软硬件设备，并保证设备正常运行、日常工作正常开展。按照“群众利益无小事”的工作原则，充分发挥热线办理工作贴近民心、体察民意、解决难题的服务宗旨。
一门式一网式运营经费	28.1	新政务服务大厅规模扩大，聘请了大厅保洁、厨师、咨询导办、刻章服务等人员，为办事群众提供更好的政务服务环境和保障服务大厅正常运行。
免刻章、快递费经费	5	为深化“放管服”改革，全面推进“互联网+政务服务”、“跨省通办、省内通办、全城通办”，持续优化营商环境，全面提升开办企业便利度，进一步提升审批服务便民化，树立良好的便民利民形象，我中心拟在区政务服务大厅推行办事企业、群众提供免费刻章费和各类政务服务证照批文免快递费服务，减少企业群众跑腿次数，降低企业群众办事成本增强企业群众对改革成果的获得感。
阳江滨海新区（阳江高新区）批量集中采购办公计算机项目经费	153.5	2026年依托广东政府采购智慧云平台，完成阳江滨海新区（阳江高新区）批量集中采购符合要求的办公计算机。
科技企业孵化器建设	186	1. 孵化器软硬件环境得到提升；2. 聘请1个专业运营团队开展孵化器运营。
科技工作管理经费	9.6	举办青年创客分享会、大学生创业就业培训、科技金融对接等方面的科技创新创业活动2-4场。

注：无。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费

用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：“三公”经费指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费反映按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。